RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2024

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TIBERIU CRUDU" TUDORA
INTRARE
IEȘIRE NR. 4608
ZI 11 LUNA 12 AN 2024

Subsemnata, Humeniuc Elena, secretar la Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora, departament în responsabilitățile căruia intră aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2018, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- o Excelentă
- o **Satisfăcătoare**
- o Mediocră
- o Slabă
- o Inexistentă

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- o **Suficiente**
- o Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- o **Suficiente**
- o Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- o **Foarte bună**
- o Bună
- o Satisfăcătoare
- o Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- o **Pe pagina de internet**
- o **La sediul instituției**
- o În presă

o în Monitorul Oficial
o În altă modalitate:

2. Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?

o **Da**
o Nu

3. Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate, pe care instituţia dumneavoastră le-a aplicat?
* nu este cazul

4. A publicat instituţia dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, faţă de cele minimale prevăzute de lege?

o **Da**, acestea fiind: materiale informative
o Nu

5. Sunt informaţiile publicate într-un format deschis?

o **Da**
o Preponderent nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenţionaţi să le aplicaţi pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
-

B. Informaţii furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informaţii de interes public	In funcţie de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
4	0	0	0	0	4

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	5
b. Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	7
c. Acte normative, reglementări	0
d. Activitatea liderilor instituţiei	0
e. Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Altele, cu menţionarea acestora: Competenţa de răspuns aparţine altor instituţii	0

2. Număr total de solicitări soluţionate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecţionate către alte instituţii în 5 zile	Soluţionate favorabil în termen de 10 zile	Soluţionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depăşit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituţiei	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (competenţa altor instituţii)
0	0	0	0	0	0	0	4	0	7	0	0	0	0

3. Menţionaţi principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:
Nu este cazul

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul

5. Număr total de solicitări **respinse**	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informaţii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituţiei	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

6. Reclamaţii administrative şi plângeri în instanţă

6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr.544/2001			
Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total	Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informaţiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcţionare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

7.2. Creşterea eficienţei accesului la informaţii de interes public

a. Instituţia dumneavoastră deţine un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

o **Da**
o Nu

b. Enumeraţi punctele pe care le consideraţi necesar a fi îmbunătăţite la nivelul instituţiei dumneavoastră pentru creşterea eficienţei procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

-

c. Enumeraţi măsurile luate pentru îmbunătăţirea procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- conştientizarea la nivel instituţional a obligaţiei de a respecta prevederile Legii 544/2001
optimizarea timpului de răspuns

Întocmit,
Secretar,
Humeniuc Elena

Data,
06.12.2024